
Aika 09.04.2018, klo 17:43 - 20:09

Paikka Kunnanvirasto, Nilkarinkuja 8, Aura

Käsitellyt asiat

§ 50 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

§ 51 Pöytäkirjantarkastus

§ 52 Vuoden 2017 tilinpäätös

§ 53 Henkilöstöraportti vuodelta 2017

§ 54 Terveyspalveluiden kehittäminen ja turvaaminen paikkakunnalla

Lisäpykälät

§ 55 Koivuniemen aluehoitajan täyttölupapyyntö

§ 56 Kysely kunnan kiinnostuksesta laajakaistaverkon rakentamiseen

§ 57 Täyttölupapyyntö ja viranperustamisesitys erityisluokanopettajan virkoihin

§ 58 Muut asiat

Saapuvilla olleet jäsenet

Jukka Leino, puheenjohtaja
Matti Leppäkoski, 1. varapuheenjohtaja
Juhani Yli-Pohja
Niina Aarnio, poistui 19:57
Sanna Laine
Taru Sahla
Tomi Kauhanen, varajäsen

Muut saapuvilla olleet

Tuija Pelloosmaa, Hallintojohtaja, sihteeri
Ritva Vainio, Kunnanvaltuuston 2. varapuheenjohtaja
Mika Joki, Kunnanjohtaja, esittelijä

Poissa

Kari Koivu
Heikki Isotalo, Kunnanvaltuuston puheenjohtaja
Jouko Vähä-Rahka, Kunnanvaltuuston 1. varapuheenjohtaja

Allekirjoitukset

Jukka Leino
Puheenjohtaja

Tuija Pelloosmaa
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

13.04.2018

13.04.2018

Tomi Kauhanen

Juhani Yli-Pohja

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja pidetään nähtävillä kunnanvirastossa sen aukioloaikoina 13.4.2018
sekä kunnan internet sivulla.

13.04.2018 - 30.04.2018

Tuija Pelloosmaa

§ 50

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kunnan hallintosäännön 122 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja ja hänen estyneenä ollessa varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsu on lähetettävä viimeistään neljä (4) päivää ennen kokousta. Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimitielimen päättämällä tavalla. Samassa ajassa on kokouksesta tiedotettava kunnan verkkosivuilla.

Kunnanhallitus on kokouksessaan 19.6.2017 päättänyt pitää varsinaiset kokouksensa toimikaudella 1.6.2017–31.5.2019 kunnanvirastossa joka kuukauden toinen ja neljäs maanantai alkaen klo 17.15. Edelleen hallitus on päättänyt, että kokouskutsu ja esityslista kunnanhallituksen sääntömääräisiin kokouksiin lähetetään sähköisesti viimeistään kokousta edeltävänä torstaina. Kunnanhallituksen esityslista lähetetään sähköisesti myös Turun Sanomille, Auranmaan Viikkolehdelles, Loimaan Lehdelle, Turun Tienoolle sekä Yleisradion Länsi-Suomen toimintakeskukselle.

Kuntalain (410/2015) 103 §:n mukaan muu toimitielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Tämän kokouksen kokouskutsu esityslistoineen on toimitettu sähköisesti kunnanhallituksen jäsenille, kunnanvaltuuston puheenjohtajille, Turun Sanomille, Auranmaan Viikkolehdelles, Loimaan Lehdelle, Turun Tienoolle sekä Yleisradion Länsi-Suomen toimintakeskukselle edellisen viikon torstaina. Esityslista on kunnanhallituksen päätöksen mukaisesti lisätty kunnan verkkosivuille.

Ehdotus

Esittelijä: Mika Joki, Kunnanjohtaja

Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Päätös

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

§ 51

Pöytäkirjantarkastus

Kunnan hallintosäännön 142 §:n mukaan pöytäkirjan kirjoittaa puheenjohtajan johdolla pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Hallintosäännön 143 §:n mukaan kunnanhallituksen pöytäkirja siihen liittyvine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä kunnan verkkosivuilla siten kuin kuntalain 140 §:ssä tarkemmin säädetään.

Kunnanhallitus on kokouksessaan 19.6.2017 päättänyt, että toimikaudella 1.6.2017–31.5.2019 pöytäkirjojen tarkastamiseksi valitaan kussakin kokouksessa varsinaisista jäsenistä aakkosjärjestyksessä kaksi pöytäkirjantarkastajaa, jotka mahdollisuuksien mukaan edustavat eri puolueita.

Pöytäkirjanpitäjä lähettää laatimansa pöytäkirjaluonnoksen sähköpostitse tarkastukseen sekä puheenjohtajalle että valituille pöytäkirjantarkastajille. He hyväksyvät pöytäkirjan mahdollisin muutoksin kokouksen sihteerille osoitetulla sähköpostilla, joka liitetään pöytäkirjaan kunnes se on allekirjoitettu. Pöytäkirja allekirjoitetaan viimeistään seuraavassa kokouksessa ja kuittaus säilytetään siihen asti. Tarvittaessa kuittaukset voidaan liittää myös pöytäkirjaan, jotta voidaan myöhemmin todentaa pöytäkirjan hyväksymispäivä.

Tarkastettu pöytäkirja oikaisuvaatimusohjeineen ja valitusosoituksineen pidetään nähtävänä kunnan verkkosivulla siten kuin kuntalain 140 §:ssä säädetään.

Ehdotus

Esittelijä: Mika Joki, Kunnanjohtaja

Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat Kari Koivu ja Juhani Yli-Pohja.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Tomi Kauhanen ja Juhani Yli-Pohja.

§ 52

Vuoden 2017 tilinpäätös

Kuntalain 113 §:n mukaan kunnan tilikausi on kalenterivuosi. Kunnanhallituksen on laadittava tilikaudelta tilinpäätös tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä ja annettava se tilintarkastajien tarkastettavaksi sekä tilintarkastuksen jälkeen saatettava se valtuuston käsiteltäväksi kesäkuun loppuun mennessä.

Tilinpäätökseen kuuluvat tase, tuloslaskelma, rahoituslaskelma ja niiden liitteenä olevat tiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus. Tilinpäätöksen tulee antaa oikeat ja riittävät tiedot kunnan toiminnan tuloksesta ja taloudellisesta asemasta. Tätä varten tarpeelliset lisätiedot on ilmoitettava liitetiedoissa. Tilinpäätöksen allekirjoittavat kunnanhallituksen jäsenet sekä kunnanjohtaja.

Kuntalain 114 §:n mukaan kunnan, joka tytäryhteisöineen muodostaa kuntakonsernin, tulee laatia ja sisällyttää tilinpäätökseensä konsernitilinpäätös. Konsernitilinpäätös tulee laatia samalta päivältä kuin kunnan tilinpäätös. Konsernitilinpäätös laaditaan konserniyhteisöjen taseiden ja tuloslaskelmien sekä niiden liitetietojen yhdistelmänä. Konsernitilinpäätökseen sisällytetään lisäksi konsernin rahoituslaskelma, jossa annetaan selvitys kuntakonsernin varojen hankinnasta ja niiden käytöstä tilikauden aikana. Kuntalain 115 §:n mukaan toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys valtuuston asettamisen toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumisesta kunnassa ja kuntakonsernissa. Toimintakertomuksessa on myös annettava tietoja sellaisista kunnan ja kuntakonsernin talouteen liittyvistä olennaisista asioista, joista ei ole tehtävä selkoa kunnan tai kuntakonsernin taseessa, tuloslaskelmassa tai rahoituslaskelmassa.

Jos kunnan taseessa on kattamatonta alijäämää, toimintakertomuksessa on tehtävä selkoa talouden tasapainotuksen toteutumisesta tilikaudella sekä voimassa olevan taloussuunnitelman ja toimenpideohjelman riittävydestä talouden tasapainottamiseksi. Kunnanhallituksen on toimintakertomuksessa tehtävä esitys tilikauden tuloksen käsittelystä.

Vuoden 2017 tilinpäätös on valmisteltu hallintotoimistossa. Tilinpäätös on laadittu Suomen Kuntaliiton tilinpäätöksen sisällöstä ja toimintakertomuksesta antaman yleisohjeen sekä kirjanpitolautakunnan kuntajaoston kunnan tilinpäätökseen liitetiedoista antaman yleisohjeen mukaisesti.

Kunnan tilinpäätös tilikaudelta 2017 osoittaa ylijäämää 2 072 910,70 euroa. Vuosikate on 2 797 272,15 euroa. Vuoden 2017 tulokseen ovat vaikuttaneet verotulojen kertymä, joka kasvoi vuoteen 2016 verrattuna 432 956 euroa eli 3 prosenttia. Valtionosuudet laskivat edellisestä vuodesta vain 47 180 euroa. Verotulot ja valtionosuudet olivat siten 385 776 euroa suuremmat verrattuna vuoden 2016 toteutumaan ja samalla toimintakulut laskivat 552 110 euroa. Yhteisöveroa kertyi 530 471 euroa, joka on 29,3 prosenttia enemmän kuin vuonna 2016. Menoista merkittävin on Varsinais-Suomen sairaanhoitopiirille maksut erikoissairaanhoidosta. Siihen perustuva laskutus oli 4 422 948 euroa. Toteutuma oli 428 204 euroa alhaisempi talousarvioon verrattuna.

Henkilöstökulujen toteutumaprosentti talousarvioon verrattuna oli 97,5 ja henkilöstösivuista eläkekulut 89,7 ja muut henkilöstösivukulut 54,5. Yhteensä palkat ja palkkiot olivat 6 177 841 euroa, eläkekulut 1 097 761 euroa ja muut

henkilöstösivukulut 176 448 euroa. Palkkauskulut kokonaisuutena olivat 575 214 euroa alhaisemmat kuin vuonna 2016.

Asiakaspalvelujen ostot olivat vuonna 2016 12 576 357 euroa, josta asiakaspalvelujen ostot kuntayhtymiltä olivat 6 725 161 euroa. Vuonna 2017 palvelujen ostot olivat 12 654 581 euroa, josta asiakaspalvelujen ostot kuntayhtymiltä olivat 6 372 882 euroa. Ostopalvelujen toteumaprosentti talousarvioon nähden oli 96,2. Kaikkiaan talouden tasapainotusohjelman toteuttaminen ja siihen liittyvä kulukuri piti hyvin tilikaudella. Toimintakulujen, 21 250 686 euroa, toteutumaprosentti talousarvioon nähden oli 95,6.

Lainoja lyhennettiin vuonna 2017 pitkäaikaisten lainojen osalta 714 284 euroa ja lyhytaikaisten lainojen osalta 590 000 euroa.

Vuoden 2017 tulosta voidaan pitää erittäin hyvänä Auran kunnan taloushistoriassa. Talouden tilaa kuvaavat tunnusluvut ovat selkeästi paranemassa. Kunnan lainataakka on tällä hetkellä ainoa taloutta rasittava tekijä, mutta mikäli tulojen ja menojen suhde pysyy samankaltaisena kuin kahtena edellisenä tilikautena, lainamäärää saadaan alennettua kohtuullisemmalle tasolle. Tilinpäätös-asiakirja on kokouksen oheismateriaalina.

Ehdotus

Esittelijä: Mika Joki, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää:

- esittää kunnanvaltuustolle, että tilikauden ylijäämä 2 072 910,70 euroa siirretään taseeseen oman pääoman tilikauden yli/alijäämätilille.
- allekirjoittaa vuoden 2017 tilinpäätöksen
- jättää tilinpäätöksen tilintarkastajan tarkastettavaksi ja
- saattaa tilinpäätöksen tarkastuslautakunnan valmistelun jälkeen edelleen kunnanvaltuuston käsiteltäväksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

§ 53

Henkilöstöraportti vuodelta 2017

Valmistelija / lisätiedot:

Tuija Pelloosmaa

tuija.pelloosmaa@aura.fi

Hallintojohtaja

KT-Kuntatyönantajat on antanut suosituksen henkilöstövoimavarojen arvioinnista. Se rakentuu viitekehykseen, joka painottuu kehittämisen ja vaikuttavuuden arviointiin sekä määrällisiin ja laadullisiin tunnuslukuihin. Suosituksessa on valtakunnallisesti samalla tavalla kerättävät henkilöstövoimavaroja kuvaavat tunnusluvut, jotka mahdollistavat kuntien välisen vertailun.

Henkilöstömäärä oli Auran kunnassa vuoden 2017 lopussa 156 henkilöä, joista 119 oli vakinaisessa palvelussuhteessa ja 37 määräaikaisessa palvelussuhteessa. Henkilöstöraportissa on kuvattu henkilöstön lukumäärää, työpanosta, poissaoloja, kustannuksia ja koulutukseen osallistumista. Raportti on kokouksen oheismateriaalina.

Ehdotus

Esittelijä: Mika Joki, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus merkitsee raportin tietoon saatetuksi ja esittää sen edelleen valtuustolle tiedoksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

§ 54

Terveyspalveluiden kehittäminen ja turvaaminen paikkakunnalla

Pöytyän kunnanjohtaja Anu Helin on nähnyt tarpeelliseksi teetättää Auran ja Pöytyän kuntien yhteisen kuntayhtymän taloudesta ja toiminnasta tasapainottamisselvityksen vuoden 2017 yllättäen syntyneen alijäämän vuoksi. Selvityksen tavoitteena on varautua tulevaisuuden haasteisiin joko uudessa Sote-tilanteessa tai tilanteessa, jossa toiminta jatkuu kuntien toimintana. Tärkeintä on pystyä turvaamaan molempien paikkakuntien asukkaiden laadukkaat ja oikealla tavalla mitoitettut terveyspalvelut nyt ja tulevaisuudessa sekä turvata nykyisten työpaikkojen säilyminen kuntayhtymässä. Anu Helin on ollut yhteydessä Perlacon Oy:n Eero Laesterään asiasta. Kuntayhtymän tilanteesta pidettiin myös alustava palaveri, johon osallistuivat Anu Helinin lisäksi Auran kunnan hallintojohtaja Tuija Pellosoo, Perlacon Oy:n Eero Laesterä ja Arto Alanko. Keskustelun pohjalta Perlacon Oy on antanut työstä tarjouksensa. Työmääräarvio on 15 - 20 konsulttipäivää, jonka hinta on 1 200 euroa (alv. 0) sekä matkakustannukset toteutuneen mukaisesti. Pöytyän kunnan kanssa on alustavasti sovittu, että kustannukset jaetaan omistajakuntien kesken omistusprosenttien mukaisesti. Pöytyän kunnanjohtajan ehdotuksen mukaan työtä varten perustetaan virkamiestyöryhmä, johon kumpikin omistajakunta ja kuntayhtymä nimeää kolme edustajaa. Työstä halutaan saada objektiivinen selvitys päätöksentekoa varten. Tulokset esitellään päätöksenteko-organisaatioille. Tarjous on kokouksen oheismateriaalina.

Ehdotus

Esittelijä: Mika Joki, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus hyväksyy Pöytyän kunnan ehdotuksen yhteisestä selvityksestä terveyspalveluiden kehittämisestä ja turvaamisesta paikkakunnilla, siihen liittyvän saadun tarjouksen ja kustannusten jakautumisen omistajakuntien omistusosuuksien suhteessa sekä nimeää selvityksen työryhmään kunnanjohtajan, hallintojohtajan ja sosiaalihoitajan.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

§ 55

Koivuniemen aluehoitajan täyttölupapyyntö

Valmistelija / lisätiedot:
Marjaana Tamminen

Koivuniemen virkistysalueen yleisösauna on ollut perinteisesti auki kesä-, heinä- ja elokuun ajan (3kk) ja alueelle on palkattu aluehoitaja. Aluehoitajan tehtäviin kuuluu pääasiassa asiakaspalvelua kuten saunamaksujen kerääminen, yleisösaunan lämmittäminen, siivous ja alueen kunnossapito kuten nurmikon leikkuu. Peruspalkka aluehoitajalla on 02VAP070, 1716e/kk iltalisineen ja kokonaistyöaika 38,75h/vko. Vapaa-aikalautakunta on käsitellyt asiaa kokouksessaan 8.3.2018 ja esittää kunnanhallitukselle aluehoitajan täyttöluvan myöntämistä ajalle 1.6-31.8.2018.

Ehdotus

Esittelijä: Mika Joki, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus myöntää täyttöluvan Koivuniemen aluehoitajan tehtävään ajalle 1.6. - 31.8.2018.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti siten, että selvitetään ensin auralaisten pitkäaikaistyöttömien tilanne.

§ 56

Kysely kunnan kiinnostuksesta laajakaistaverkon rakentamiseen

Valmistelija / lisätiedot:

Mika Joki

mika.joki@aura.fi

Kunnanjohtaja

Liitteet

1 varsinais-suomen liiton kirje.pdf

Varsinais-Suomen liitto on lähettänyt kyselyn kunnan kiinnostuksesta laajakaistaverkon rakentamiseen.

Viestintävirastolla on mahdollisuus myöntää avustusta laajakaistatukilain mukaisesti toteutettaviin laajakaistaverkkojen rakentamiseen. Tukiehtojen mukaisesti toteutettavien hankkeiden rahoitus edellyttää kunnan osallistumista 33 % osuudella, tukirahalla katetaan 33 % ja rakentamisen toteuttava operaattori vastaa 34 % osuudesta syntyvistä kuluista.

Laajakaistalain mukaisen tuen myöntämisen ehtojen muututtua ovat Varsinais-Suomen alueen tukikelpoiset alueet laajentuneet merkittävästi aiemmasta "Laajakaista kaikille 2015 -hankkeen" tarjousalueista. Varsinais-Suomen liitto on pyytänyt Viestintävirastoa teettämään markkina-analyysit Varsinais-Suomen kuntien alueelta, jotka osoittavat ne alueet, joille tukea voidaan myöntää. Keskeisin muutos tukiehdoissa on se, että loppukäyttäjän maksettavaksi jäänyt liityntäjohtoon omakustannusosuus on pienentynyt sataan metriin aiemman kahden kilometrin sijasta.

Tällä hetkellä hankkeiden kokonaiskustannukset tai mahdollinen kuntien maksuosuus ei ole selvillä, mutta toteutuneiden hankkeiden osalta keskimääräinen rakennuskustannus uudelle laajakaistaverkolle on ollut 15 € metriä kohden. Loppukäyttäjän liittymiskustannus tulee olemaan noin 2 000 – 2 500 euroa, koska liittyjä joutuu maksamaan 100 metrin osuuden ja sen lisäksi operaattorin liittymismaksut.

Varsinais-Suomen liitto on alustavasti tiedustellut seuraavaa:

1. Onko kunnallanne kiinnostusta laajakaistaverkon kehittämiseen alueellaan ja onko kuntanne kiinnostunut osallistumaan kunnan 33 % maksuosuuteen? Mikäli kyllä, mikä voisi olla näkemyksenne mukaisesti enimmäissumma kuntanne osalta?
2. Minkä alueen/alueet näette tärkeimpinä alueina, joista tulisi muodostaa erilliset hankealueet? (voi olla myös koko kunnan tukikelpoinen alue)
3. Onko kuntanne alueella ollut keskustelua tai tullut esille toimijoita, jotka voisivat olla kiinnostuneita laajakaistaverkon rakentamisesta?

Auran kunnan alueelta tehdyn markkina-analyysin perusteella kunnan asukkaista yli 70 %:a asuu tukikelvottomaksi määritellyillä alueilla eli kyseisillä alueilla joko on jo valokuituverkko tai niille on suunnitteilla valokuituinvestointeja. Näiden alueiden lisäksi esimerkiksi Auranportin uudelle yritysalueelle on kuituverkko rakennettu kunnallistekniikan yhteydessä. Vastaavasti tullaan kuituverkko rakentamaan Kunnan Rantamaan asemakaava-alueen kunnallistekniikkaa tehtäessä.

Auran kunnan alueella on useamman operaattorin toimesta kattava ja sangen hyvin toimiva 4G-verkko. Tietotekniikkaa käytetään koko ajan enenevässä määrin mobiililaitteilla. Entistä nopeammat 5G-verkot tulevat näillä näkymin yleistymään 2020-luvun alkupuoliskolla ainakin suuremmilla kaupunkiseuduilla. Korkea liittymishinta kiinteään kuituverkkoon karsii ainakin osan tavallisista kotitalouksista kuituverkon käyttäjäryhmien ulkopuolelle. Koko kunnan kattavana hankkeena kuituverkosta tulisi kunnalle erittäin iso investointi, jonka hyödyntämissuhdetta on mahdotonta etukäteen arvioida. Jos taas kunta määrittelee erillisiä yksittäisiä hankealueita, se asettaa kuntalaiset eriarvoiseen asemaan tietoliikenneyhteyksien suhteen.

Ehdotus

Esittelijä: Mika Joki, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää ilmoittaa Varsinais-Suomen liitolle, että Auran kunta ei tässä vaiheessa ole kiinnostunut osallistumaan laajakaistaverkon rakentamiseen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Sivistyslautakunta, § 18, 27.03.2018
Kunnanhallitus, § 57, 09.04.2018

§ 57

Täyttölupapyyntö ja viranperustamisesitys erityisluokanopettajan virkoihin

Sivistyslautakunta, 27.03.2018, § 18

Valmistelijat / lisätiedot:

Anu Pudas
anu.pudas@aura.fi
Rehtori

Auran yhtenäiskouluun tarvitaan kaksi erityisluokanopettajaa vakinaiseen virkaan. Auran kunnassa ollaan lähdetty kehittämään omaa erityisopetusta ja yhtenäiskoulussa toimii tällä hetkellä kolme erityisopetusluokkaa: Vuosiluokille 1-2, vuosiluokille 3-6 sekä vuosiluokille 7-9. Kunnan ulkopuoliset koulupaikat ovat koko ajan vähenemässä, joten kunta ei voi enää laskea sen varaan, että saamme koulupaikan jostain toisesta kunnasta erityisen tuen lapsille. Tällöin ainoa vaihtoehto on kehittää kunnan omaa erityisopetusta. Kuntaan on palkattu vain yksi erityisluokan opettaja ja kaksi muuta luokkaa on toiminut määräaikaisilla opettajilla lukuvuoden 2017-2018 kunnanhallituksen päätöksen mukaisesti. Jotta kunnan erityisopetusta pystyy kehittämään pitkäjänteisesti ja laadukkaasti tarvitaan myös näihin kahteen muuhun erityisopetusluokkaan vakinaiset viranhaltijat. Tehtävät ovat seuraavat

1) Erityisluokanopettajan virka. Tehtävässä edellytetään erityisluokanopettajan pätevyyttä sekä kokemusta ja osaamista alkuopetuksesta.

2) Erityisluokanopettajan virka. Tehtävässä edellytetään erityisluokanopettajan pätevyyttä sekä kokemusta ja osaamista yläkouluikäisten opetuksesta.

Opettajan kelpoisuudet määräytyvät opetustoimen henkilöstön kelpoisuusvaatimuksista annetun asetuksen 986/1998 mukaisesti.

Ehdotus

Esittelijä: Tuija Pellosmaa

Sivistyslautakunta päättää ehdottaa kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle, että se perustaa Auran kuntaan kaksi erityisluokanopettajan virkaa. Lisäksi lautakunta anoo kunnanhallitukselta täyttölupaa kahdelle erityisluokanopettajan viralle 9.8.2018 alkaen toistaiseksi.

Päätös

Sivistyslautakunta päätti ehdottaa kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle, että se perustaa Auran kuntaan alakoulun puolelle erityisluokanopettajan viran ja yläkoulun puolelle erityisluokanopettajan tuntiopettajan virkasuhteen. Lisäksi lautakunta päätti anoa kunnanhallitukselta täyttölupaa kahdelle erityisluokanopettajalle 9.8.2018 alkaen toistaiseksi.

Kunnanhallitus, 09.04.2018, § 57

Ehdotus

Esittelijä: Mika Joki, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää ehdottaa valtuustolle, että se perustaa erityisluokanopettajan viran alakoulun puolelle sekä tuntiopettajan virkasuhteen yläkoulun erityisluokanopettajan tehtävään 1.8.2018 alkaen toistaiseksi. Lisäksi kunnanhallitus päättää myöntää täyttöluvan em. tehtäviin 9.8.2018 alkaen toistaiseksi mikäli kunnanvaltuusto perustaa vakanssit.

Päätös

Kunnanhallitus päättää ehdottaa valtuustolle, että se perustaa kaksi erityisluokanopettajan virkaa perusopetukseen luokille 1-9. Lisäksi kunnanhallitus päättää myöntää täyttöluvan kahteen erityisluokanopettajan virkaan 9.8.2018 alkaen toistaiseksi, mikäli valtuusto perustaa virat.

§ 58

Muut asiat

Muut mahdollisesti esille tulevat asiat

- Mylly Antin koulun tilanne tiedoksi.
- Kunnanviraston sisäilmaselvitys tiedoksi.

Muutoksenhakukielto

§50, §51, §52, §53, §55, §57, §58

Muutoksenhakukielto

Päätöksistä ei saa kuntalain 136 §:n mukaan tehdä oikaisuvaatimusta, koska asia päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Oikaisuvaatimus

§54, §56

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen tyytymätön saa tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen. Oikaisuvaatimus osoitetaan kunnanhallitukselle ja toimitetaan keskushallintoon. Oikaisuvaatimus on tehtävä neljäntoista (14) päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Jollei muuta näytetä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä (7.) päivänä sen jälkeen, kun asiakirja on annettu postin kuljetettavaksi. Saantitodistusta vastaan lähetetystä päätöksestä katsotaan saadun tieto saantitodistuksen osoittamana päivänä. Erillistä tiedoksisaantitodistusta käytettäessä päätöksestä katsotaan saadun tieto todistukseen merkittynä päivänä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkipäivä, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Sähköinen asiakirja täyttää myös kirjallisen asiakirjan vaatimuksen. Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon vaaditaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Vaatimuksen perusteineen on käytävä ilmi oikaisuvaatimuksesta. Tekijän on allekirjoitettava oikaisuvaatimus ja siinä on ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä saa kunnan keskushallinnosta.

Keskushallinnon yhteystiedot:
käyntiosoite Nikkarinkuja 8, Aura
postiosoite Auran kunta, PL 24, 21381 Aura
puhelinvaihtelija (02) 486 430
sähköposti kunta@aura.fi
avoinna ma - to klo 8.00-16.00, pe klo 8.00-15.15